SCUOLA DELL'INFANZIA
"A. PURICELLI – C. COMBI" ETS di CASTRONNO
- ASSOCIAZIONE –
VIA MONTE GRAPPA 7/A TEL. 0332/892323

http://www.maternacastronno.it – email: info@maternacastronno.it

REGOLAMENTO ANNO SCOLASTICO 2023/24

CALENDARIO E ORARI DI FUNZIONAMENTO

L'anno scolastico inizia a settembre e termina a giugno dell'anno seguente. Il calendario delle festività dell'anno in corso e i giorni di vacanza aggiuntivi saranno comunicati entro il mese di settembre.

La scuola dell'infanzia è aperta dalle **8,30 alle 16** dei giorni feriali, escluso il sabato.

Sezioni Scuola dell'Infanzia
- INGRESSO **dalle 8,30 alle 9,15**
- PRIMA USCITA dalle 12,45 alle 13,00
- USCITA dalle **15,45 alle 16**

Sezione Primavera
- INGRESSO dalle **8,30 alle 9,15**
- PRIMA USCITA dalle 12,45 alle 13,00
- USCITA dalle **15,45 alle 16**

Non è possibile ritirare i bambini in orari differenti da quelli indicati.
I genitori degli alunni ritardatari saranno invitati per iscritto al rispetto dell'orario: con il terzo richiamo scritto interverrà il Consiglio di Amministrazione.
In occasione dell'uscita dalla scuola, ordinaria o extra, gli alunni sono affidati al padre, alla madre o ad altra persona **maggiorenne,** se autorizzata dai genitori ed inclusa nel foglio di delega da presentare all'inizio dell'anno scolastico. In casi eccezionali i genitori potranno dare diversa indicazione preavvisando la scuola.

ISCRIZIONE E FREQUENZA

La Scuola dell'Infanzia Paritaria "A. Puricelli – C. Combi" ETS, nel rispetto del primario diritto e dovere dei genitori di educare i figli, intende fondare la propria proposta educativa sulla concezione cattolica della vita, che genitori e insegnanti si impegnano a rispettare in vicendevole collaborazione.
Quindi la domanda di iscrizione comporta per i genitori la presa di coscienza della identità della proposta educativa della scuola e l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenta.
Per poter frequentare a settembre**:**

a) i bambini devono aver compiuto i tre anni di età, o compierli entro il 31 dicembre dell'anno in corso; secondo le disposizioni ministeriali, nel caso in cui ci siano posti liberi e le condizioni necessarie, potranno essere iscritti e frequentare a settembre anche i bambini che compiono i tre anni entro il 30 aprile dell'anno successivo come anticipatari. Inoltre, nella Scuola dell'Infanzia è attiva la Sezioni Primavera che accoglie un massimo di 20 bambini che compiono i due anni di età entro il 31 dicembre dell'anno scolastico in corso.

b) le nuove iscrizioni si accolgono in Segreteria alla Scuola dell'Infanzia, in tempi stabiliti e comunicati con largo anticipo alle famiglie interessate.

c) dopo aver accolto le richieste dei residenti, in caso di posti disponibili, potranno essere iscritti anche alunni non-residenti nel comune di Castronno.

d) coloro che già frequentano, devono riconfermare la loro iscrizione versando la quota di € 50.

e) i 50€ d'iscrizione sono così ripartiti: 25€ tesseramento a soci della scuola e 25€ iscrizione all'anno scolastico.

Per l'inizio di ogni anno scolastico il Consiglio d'Amministrazione fissa la quota d'iscrizione e la retta mensile.

La quota della **retta mensile** e dei servizi aggiuntivi eventualmente utilizzati, debbono essere versate **entro i primi 10 giorni del mese presso BPER BANCA filiale di Castronno, intestato "Scuola Materna Castronno".**

La retta mensile deve essere pagata ogni mese per i dieci mesi di funzionamento della scuola dell'infanzia.

La Convenzione in essere con il Comune di Castronno per l'attuazione del diritto del bambino all'educazione prevede l'erogazione del previsto finanziamento su presentazione di una dichiarazione dei genitori quale impegno a far frequentare la Scuola dell'Infanzia. Pertanto, si rende necessario il rilascio della suddetta dichiarazione all'inizio dell'anno scolastico.

Il Consiglio di Amministrazione della Scuola dell'Infanzia, tenuto conto del contributo della Amministrazione Comunale e del contributo del Ministero della Pubblica Istruzione, fissa le quote per l'anno scolastico 2023/2024.

PER BAMBINI DA TRE A SEI ANNI (Scuola dell'Infanzia)

RETTA MENSILE per i residenti: € 210,00

RETTA MENSILE per i non-residenti. € 260,00

PER BAMBINI DA DUE A TRE ANNI (Sezione Primavera)

RETTA MENSILE per i residenti: € 290,00

RETTA MENSILE per i non residenti: € 330,00

È previsto che davanti a casi speciali, dettati da motivazioni significative, certificate da diagnosi clinica, il CDA deleghi il presidente e la coordinatrice ed eventualmente il vice presidente, (in caso di mancanza del presidente), nell'effettuare una riduzione di quota anche fino ad un massimo del 50%.

ACCOGLIENZA E RICONGIUNGIMENTO.

L'accoglienza del bambino a scuola ed il ricongiungimento dovranno avvenire secondo le seguenti modalità: un genitore o altro adulto autorizzato potrà accompagnare o riprendere il bambino da scuola. Dal perimetro esterno della scuola si potrà accede alla porta della propria sezione. Si consiglia di non portare all'interno della scuola oggetti o giochi da casa.

INDICAZIONI SANITARIE:

La precondizione per la presenza nei servizi educativi nella scuola dell'infanzia di bambini, genitori/adulti accompagnatori e di tutto il personale operante a vario titolo è che si stia in buona salute, l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C. Se un alunno manifesta sintomatologia a scuola, la procedura prevede che i genitori vengano immediatamente allertati ed attivati.

SPAZIO/RAPPORTI NUMERICI

Va evidenziato che occorre garantire la ripresa e lo svolgimento in sicurezza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia in presenza, assicurando sia i consueti tempi di erogazione, sia l'accesso allo stesso numero di bambini accolto secondo le normali capienze. La capienza massima complessiva per ogni struttura ospitante è quella indicata dalle norme tecniche per l'edilizia scolastica (rapporto di mq.1,80 per bambino).

COMUNICAZIONI

Ai genitori viene richiesto di fornire il recapito telefonico personale, di casa e del posto di lavoro, ed eventualmente di una o più persone di assoluta fiducia con le quali poter comunicare in caso di emergenza.

In caso di coniugi separati, la coordinatrice e le insegnanti di sezione dovranno essere informate attraverso estratto della copia delle disposizioni del tribunale, riguardo alle modalità di affido del minore.

TELEFONATE

Durante l'orario di servizio, le insegnanti accetteranno telefonate solo per comunicazioni urgenti; è consigliabile chiamare in orario di compresenza, preferibilmente dalle ore 12,30 alle ore 13.

INCONTRI CON LE FAMIGLIE

Durante l'anno scolastico si terranno degli incontri con le famiglie, in forma di assemblee di sezione o generali e colloqui individuali per informarle in merito alle proposte didattico-educative della scuola e all'esperienza vissuta da ogni bambino nell'ambito scolastico. Per permettere uno svolgimento regolare e proficuo, durante le assemblee di classe e i colloqui individuali i bambini non devono essere presenti.

IGIENE E SALUTE

Per la tutela e il rispetto della vita comunitaria si raccomanda una scrupolosa igiene personale e del vestiario.

Si raccomanda di osservare le principali norme igieniche:

- Pulizia dei capelli
- Pulizia della persona
- Pulizia degli indumenti

Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi) e spiacevoli equivoci, si raccomanda di controllare la testa dei bambini, ed eventualmente sottoporli a trattamento con prodotti specifici, ed inoltre di darne tempestiva comunicazione alla coordinatrice didattica, perché possano essere attivate in ambito scolastico le normali forme di prevenzione. In caso di bimbe con i capelli lunghi, devono essere pettinati e legati.

Le insegnanti sono tenute a verificare lo stato di igiene dei bambini.

Le insegnanti non possono somministrare alcun tipo di farmaco, ad eccezione di terapie salvavita che dovranno seguire una precisa prassi di autorizzazione.

PASTI

Il pranzo viene preparato all'interno della cucina scolastica rispettando il menù approvato dall'ASL, della durata di 4 settimane. Per allergie o intolleranze a determinati alimenti, occorre presentare un certificato predisposto dal medico competente. In caso di indisposizione occasionale è sufficiente comunicare alle insegnanti eventuali variazioni alimentari, mediante una dichiarazione scritta. Sono previste sostituzioni di alcuni alimenti anche per motivi religiosi, preventivamente comunicati. La frutta viene sempre consumata come spuntino a metà mattina. Le informazioni circa la presenza di sostanze o di prodotti che provocano allergie o intolleranze sono disponibili rivolgendosi alla coordinatrice. Frutta e verdura possono variare secondo la stagione. Si raccomanda ai genitori di collaborare con la scuola nell'educare i bambini ad assaggiare ed apprezzare tutte le pietanze che vengono proposte dal menù, consapevoli che una corretta educazione alimentare favorisce moltissimo la salute e la crescita equilibrata dei bambini.

Si potrà consumare il pasto nelle aule o negli spazi utilizzati per le attività ordinarie, garantendo l'opportuna areazione e sanificazione degli ambienti e degli arredi utilizzati, prima e dopo il consumo dei pasti.

PRESCUOLA e DOPOSCUOLA

Per venire incontro alle necessità delle famiglie, è possibile usufruire del servizio di PRESCUOLA dalle ore 7,30 alle ore 8,30 al costo di € 25,00 MENSILI

Per coloro che intendono usufruire sporadicamente del servizio di PRE SCUOLA, è fissata una quota giornaliera di frequenza, di € 3. La richiesta è subordinata ad autorizzazione.

DOPOSCUOLA dalle ore 16 alle ore 18 al costo di € 50,00 MENSILI

Per coloro che intendono usufruire sporadicamente del servizio di DOPO SCUOLA, è fissata una quota giornaliera di frequenza, di € 5,00. La richiesta è subordinata ad autorizzazione.

In caso di utilizzo sporadico, preavvisare sempre la coordinatrice o le insegnanti.

CORREDO

Quotidianamente si consiglia un abbigliamento comodo e pratico (es. tuta da ginnastica) senza bretelle, cinture ecc. in modo che il bambino possa muoversi liberamente ed essere autonomo quando si reca in bagno. Per il periodo di frequenza scolastica, per i bambini frequentanti le sezioni di materna, sarà obbligatorio l'uso del grembiule che non potrà essere lasciato a scuola e dovrà essere frequentemente cambiato.

È opportuno lasciare a scuola un cambio di indumenti per ogni eventualità, in un sacchetto possibilmente di stoffa, da aggiornare secondo la stagione e contenente:

- 1 paio di mutandine
- 1 paio di calze
- 1 felpa o maglietta
- 1 maglietta intima
- 1 paio di pantaloni lunghi o corti
- 1 asciugamano
- 1 paio di calze antiscivolo
- 1 paio di ciabattine lavabili

Il tutto deve essere contrassegnato con il nome e cognome del bambino.

CORREDO SETTIMANALE: **1 asciugamano**.

NANNA

Lo spazio riposo deve essere organizzato garantendo una pulizia approfondita della biancheria e degli spazi e una corretta e costante areazione, prima e dopo l'utilizzo. Materassini o lettini dovranno essere garantiti ad uso esclusivo del singolo bambino e periodicamente lavati a temperatura di + 60°. Per il corredo (lenzuola, coperte) va previsto un lavaggio settimanale**.**

Tutto il regolamento qui sopra esposto, alla luce dei dati pandemici, potrà subire modifiche in ragione dell'intervento del Ministero della Pubblica Istruzione e della Sanità.

I SOTTOSCRITTI GENITORI DI.....

DICHIARANO

DI AVER RICEVUTO COPIA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "A. PURICELLI – C. COMBI" ETS DI CASTRONNO, ANNO 2023/2024,

DI ACCETTARLO E DI OSSERVARLO IN OGNI SUA PARTE

Firma dei genitori
(o chi ne esercita la patria potestà)

.....

.....

I SOTTOSCRITTI GENITORI DI.....

SI IMPEGNANO A FAR FREQUENTARE LA SCUOLA DELL'INFANZIA

"A. PURICELLI – C. COMBI" ETS DI CASTRONNO, LIBERAMENTE SCELTA,

PER TUTTA LA DURATA DELL'ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Firma dei genitori
(o chi ne esercita la patria potestà)

.....

.....

Dati necessari per la certificazione dei pagamenti/detrazioni fiscali

COMPILARE SECONDO IL BISOGNO

CODICE FISCALE PAPA': ……

LUOGO E DATA DI NASCITA PAPA': ……

CODICE FISCALE MAMMA: ……

LUOGO E DATA DI NASCITA MAMMA: ……